

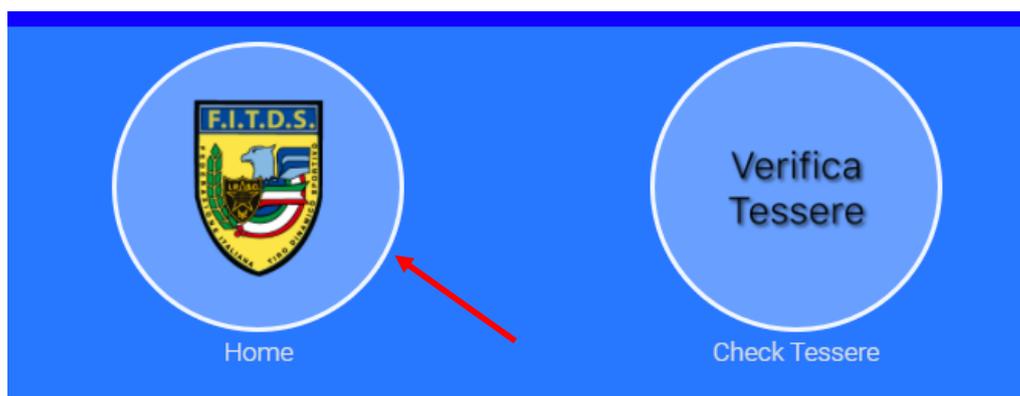
-----○-----

PROCEDURA ISCRIZIONE/RINNOVO FITDS TRAMITE APPLICATIVO GE.SO.

Tramite browser collegarsi all'indirizzo www.fitds.it



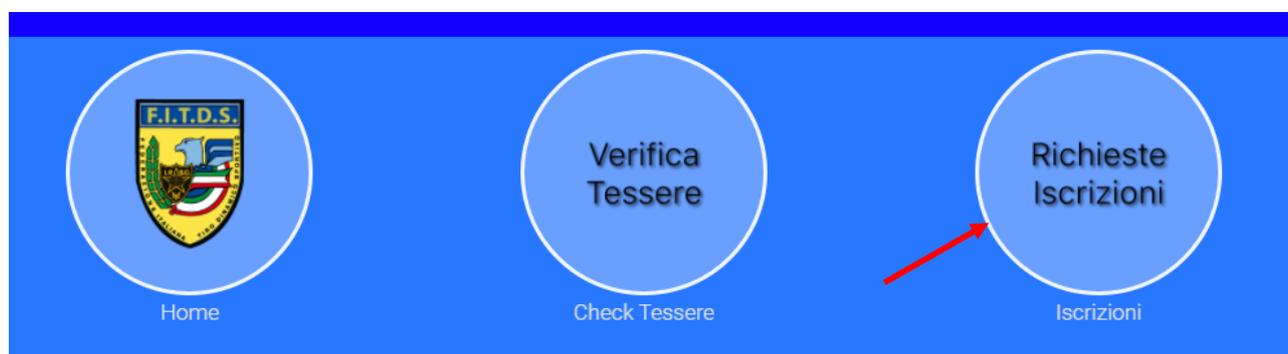
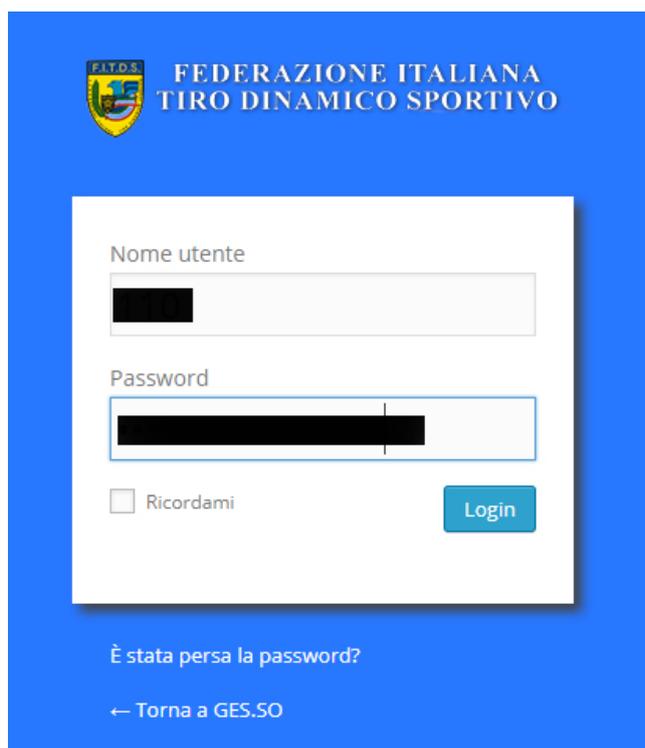
Cliccare "Gestione Soci"



Cliccare "Home"



Cliccare “Area Riservata”



Cliccare su “Richieste Iscrizioni”



Cliccare “Richieste Tiratori”

Richieste Tiratori

Domanda Iscrizione Tiratore

PRIMA ISCRIZIONE

Nome: **RINNOVO**

Nome:

Cognome:

Residente a:

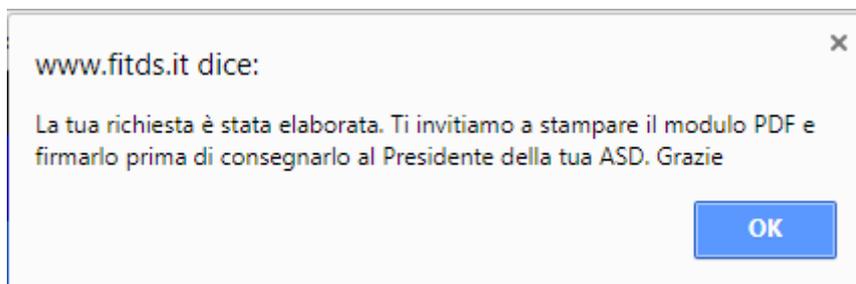
- Se trattasi di rinnovo basterà selezionare il proprio nominativo nella maschera a tendina “Selezionare se già iscritto”, in automatico verrà compilato il modulo con i dati inseriti l’anno precedente. Si prega di controllare che i dati auto-inseriti siano corretti (T.A.V. – Tipo di iscrizione – ecc.).
- Per prima iscrizione sarà necessario compilare l’intera maschera.

Società:

Iscrizione/Rinnovo:

Nr. Tessera (se già iscritto):

Una volta compilata la maschera cliccare su “Invia Modulo”



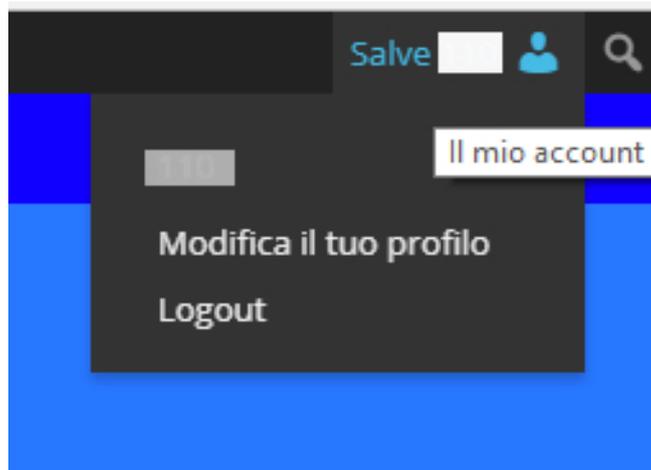
Comparirà una finestra di presa in carico. Cliccare “OK”

Si attiverà il pulsante “Stampa Modulo”. Cliccare su di esso.

Si aprirà un'altra pagina con il modulo di iscrizione FITDS 2018 compilato con i dati inseriti.

Si consiglia di salvarlo su PC.

Il Modulo di Iscrizione FITDS 2018 va stampato, firmato e consegnato in originale al Segretario.



Una volta terminata la procedura effettuare il LOGOUT tramite la tendina che comparirà posizionando il cursore su “Salve xxx” posto in alto a destra della schermata.

Si invita tutti i soci ad attenersi alle procedure sopra descritte al fine di evitare problematiche con il sistema.

-----o-----